



わかりやすく操作と機能を解説します



管理画面にログインする方法

STEP 1

コンピュータと重要なお知らせを用意します



(A)

インターネットに接続されたコンピュータを用意します。 Windows の最新の機種が推奨環境となります。



(B) 完成報告書類にある「重要なお知らせ」を用意します。

STEP 2 ブラウザソフトを起動します



普段使用しているブラウザ(ホームページ閲覧ソフト)を起動します。



STEP 3

ログインURLを入力してログイン画面を表示します。



通常のホームページが表示されますブラウザのアドレスバーにログイ ン URL を入力します。

2クリック



STEP 4

ユーザー名とパスワードを入力してログインします



「重要なお知らせ」のユーザー名とパスワードを入力します。 入力をしたらログインをクリックして下さい。







この様な画面になった場 合は、ユーザー名かパス ワードに間違いがあるた め、もう一度「重要なお 知らせ」を確認して入力 して下さい。

メインメニューが表示されます



正常に管理画面にログインできると左の画面が表示されます。



ホームページ管理画面を開いてホームページの内容を変更、更新する時などにクリックします。



メールアドレス変更やアクセス数を確認す る時などにクリックします。

ホームページ管理画面



ホームページ管理画面では、かんたんブログ投稿機能やかんたん記事編 集機能などの様々な機能でホームページの変更をお客様自身で自由に変 更することが出来ます。

1 各アイコンの説明



ホームページ管理画面 1 各アイコンの説明

● サイト基本情報 A 1 🖌 🗅 🗎 🕑 をクリックすると「サイト基本情報」を表示します。 ホームページの基本情報を設定します。 豊市中区丸の内1-8-23 カチット 1 2000 サイト基本情報 ▶ ● ページー覧 ♠ L 🗡 🗋 🖬 🖵 ページの並べ替えやページの追加をここから行います。 1 71 77 ページー覧 ▶ ● 編集メニュー をクリックすると「編集メニュー」を表示します。 🕇 🛨 🏳 🗎 🖵 _____ テーマやレイアウトの変更、ブロックの追加などホームページ 営業課長内室市中区丸の内1-8-23 TFL:0120-123-450 の編集をする時に使用します。 カチット 1 71 77 A THIC WITH CHARLE 編集メニュー ▶ ・
ホームページを表示する

> をクリックするとレイアウト画面で表示(編集)中の ページを新しいウィンドウで開くことが出来ます。 実際にホームページを表示して確認する時に使用します。



ホームページ画面 🕨



かんたんブロック生成機能



かんたんブロック生成機能とはページに記事を表示するための枠を追加して、ページの 内容に合わせてかんたんに希望の位置に配置できる機能です。ブロックには記事の形式 によって機能が異なります。

ブロックの種類

・新着情報 ・会社概要 ・よくある質問 ・見出し&記事 ・ブログ ・ブログカテゴリー ・お店情報 ・自由ページ ・問い合わせ ・営業日カレンダー





ブロックは、記事をホームページに表示するため に追加して、配置します。 配置したブロックの中で、記事を追加したり更新 や編集をしたりできます。 ここでは、新着情報ブロックを追加します。

1 ブロックの追加方法

今回は、新着情報ブロックの追加方法をご説明します。

STEP 1

ブロック追加画面を表示します





ブロック追加

միս

「編集メニュー」アイコンをクリ ックします。







STEP 2 新しいブロックを追加します

ブロックの種類を選択してください 種類※ プロックの種類を選択してください 選択した種類にあったプロックの種類を選択してください 目的にあったプロックの種類を選択してください、 選択した種類にありせて自動的に表示形式が切りば (例: よくある質問(FAG) 説明 プロックの簡単な説明文を入力してください (例: 「かんたんホームページ作成」のあ客様か

▲ べださい べださい	「種類」の▼をクリックします。 カチッ 1 クリック
 種類※ プロックの種類を選択してくた。 プロックの種類を選択してくた。 デロックの種類を選択してくた。 1:新香情報 5:会社概要 6:よくある質問 9: 見出しを記率 10: プログ 11: プログキュイロー 	該当するブロックの種類を選びます。 カチッ 1 クリック
※ここでは、「新着情報」を例にこ	空案内します。
	「タイトル」を入力します。
タイトル※ (注舟・半角) (注舟・半角) (注舟・半角)	説明は、ホームページ上では表 示されません。「ブロック一覧」 画面で表示されます。ブロック のかんたんな説明をいれて、「ブ ロック一覧」画面で見分けます。
ОК	「OK」ボタンをクリックします。 カチッ し 1 クリック

以上でブロックは追加されて、「ブロック一覧画面」に表示されます。

ブロック一覧画面の表示

ブロック一覧画面は、「編集メニュー」ウィンドウにある「ブロック一覧」 をクリックするとご確認いただけます。 2 ブロックの配置方法(ドラッグ&ドロップ編)



ブロックの配置方法(ドラッグ&ドロップ編) では、直感的にブロックをページに配置をする ことが出来る方法をご説明します。

STEP 1



STEP **2** 「編集メニュー」を開きます





「編集メニュー」アイコンをクリッ クします。



2ブロックの配置方法(ドラッグ&ドロップ編)

STEP 3

ページにブロックを配置します



hair studio	sample	bolio semple MIC書レムカラーやヘッドスパで通しをご使われします hair adul semple 愛知識を活動使や中国丸の対し-8-23 TEL:0120-123-456
**>*===	<u>++++++</u> = #2+++0	
HOME		
x=a-	新着情報	
2997		
お茶橋の用		
クーポン		
sample B#2		
アクセス		
		ページ上部に戻る



開かれた「編集メニュー」ウィンドウの 特定のブロックにマウスを合わせます。

※カーソルが十字のカーソルに変わります。

ドラック&ドロップで特定の場所に落とします。





※ブロックの項目がついてきて、 特定の場所でドロップすると配置されます。 3 ブロックの配置方法(ページ情報詳細編)



「ページ情報詳細」でのブロックの配置方法は、 フォームに沿って配置をしていきます。

STEP **1**

ブロックを配置するページを表示します

※「ブロックの配置方法 (ドラッグ&ドロップ編)」の STEP 01 と同様です。

STEP 2

編集メニューを開きます



STEP 3

「ページ情報詳細」を表示します





「編集メニュー」アイコンをクリック します。



※この時、表示されているページの「編集メニュー」になるため、ブロックを配置したいページじゃないとブロックを配置できません。



「ページ情報詳細」をクリックします。

3ブロックの配置方法(ページ情報詳細編)

				10.31+	
付いている項目	目前必要人力してください		配置(左)	[半角数字] 配置	i(メイン)
名前令	(半角其後位2時不可)) test(blog	ペールにわかりやすい高額を動物しないよりにつけてくた思い 最初に表示されるページ(一部的なトッグページ)は名前をみず 急い (例: Index)			Ţ
911 L 🤹	(金角・半角) テストプログ	ページルシャトルをつけています。 他のするページの人り口にこのシャルが表示されます (例:トッジページ)			
	12 - 13 16 million		」 スペース部分で、 	該当の箇所にある▼を	クリックし
	A CA BECHA S BECHA S BECHA C C BECHA C	<			737
64831	# 0	・なくれるは後期はなりたく。インクレビロンで表示されます ・し、1000版字はプロンクが入るスペースの配置箇月です			
	1977 (27-05/500) (251),2 F (57)(200),2 (7-)		件数 [半角数字]	配置(メイン)	[半
1849)	(2P):+P)	ページの原植な役所な多人力してくた為い 空間にすると「夢事」で人力した成明がこのペーパーも進展され (例:「簡単木ームページ作成」トップページ)			
±-17+4	[金角·车角(半角力)/7以外の起身不可注	ペンジ用で使われる重要な言葉体 - ワード医米角 たいどして たってに交話 国際にすると世界 3 で入れたキーワードがCDFペーパモ車 (例: かんたんホームページ作成 ホームページ制作 4 伊有 で変形)		看情報 いい 1307サンプル ストブログ 店のご 紹介	
	[半角展新記代]	(例、かんたんホームページ作成,ホームページ制作)30倍 ご要願)		ログ担当プロフィール ノー日記(仮) 善情報	
	[14月末到2月]	(東京)主人 白河スの第1月1日 分人		名11110 客様の声 原	
~9~1999		Trevel 9岁内に任意の9岁をしゃくすることができます		滞 澤 湯 澤	
ハン画像		ページの上級に表示させる画体を確認します 「面接機能」ポタンを認って面接を確認してください 空場にすると「簡素」で人力したメイン価格からのページにも書			
	[2ラッシュ選択]		i 該当のフロック名 i 該当のスペースに	∣を選択します。 ∶ブロック名が表示され	ます。
フラフジュ (swf)		へージの上額に表示させるフラッシュを構成します 「フラッシュ額氏」ボタンを押してフラッシュファイルを確成してくけ			
Co-1611	重作翻訳	ノニューボターの高体を制めします 「面積銀化」がタンネ明に入れたこと、 「回線「あん」「常本」「マネーム」の高体を超かしてくたさい。 「空線」する人で書かって、入れたニューー高級からのページスとい			
に _ユ ー画像 (オン)	288418	パニューボタールマワスを無地な声の画像を観知します 「重要着知りボタッを用いて進速を開発してくたさい 空場とすると「新たいで入力した」とこ。一個目的アンがたのページ。			
取べージ		作成定者ページの人と日の場所を提出します 取べージを経現すると作成したページの人り口は現ページ内に 現ページを用い環境になりれば上部メニューボタンに入り口から			
表示状態	#リンク *	「公舗」・・・・メニューギタンやサラメニューにページの入り口が 「身く舗」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・のの入り口が 「身いの」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
10000	◎使用した) ○意義25-0.7まーム ○勝日25-0.7まーム	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			
ペース	A				
	和(面(法) [并角][1] 和面(34	(2) [侍教]			
×-21					
~~7.9					

STEP 5 ブロック配置完了



「OK」をクリックします。

これで、設定が完了です。 ホームページで確認して下さい。

かんたん画像管理機能



かんたん画像管理機能とは、コンピュータの中にある写真などの画像ファイ ルをホームページに載せるためにアップロードしたり、わかりやすい一覧表 示画面で画像を整理することができる機能です。

記事を編集しながら画像をアップロードしたり、あらかじめまとめて画像を アップロードするなどの両方の方法に対応しています。



1 画像ファイルをアップロードしましょう



料理やヘアスタイルなどの画像ファイルをコンピュ ータからアップロードして一覧に追加します。



STEP**1** 西伯^{強也}西西·

画像選択画面を開く

🚺 「画像をアップロードする」アイコンをクリックします。



「画像をアップロードする」アイコン

1画像のアップロード









1画像のアップロード







アップロードした画像データは記事の編集や ブログの投稿の際に使用します。

フォルダを作って管理しましょう



頻繁に画像の入れ替えをするフォルダと固定のフォ ルダを分けて管理する方法です。

例えばギャラリーページなどのページは頻繁に画 像を入れ替える事が多いけれどその他のページは あまり画像を変更することがない場合は頻繁に入 れ替えるフォルダとその他のフォルダとして分けた ほうが管理しやすくなります。



注意 ホームページに掲載している画像データを新しく作ったフォルダに移動するとホームページの画像 が表示されなくなります。





STEP 2

追加したフォルダに画像をアップロードしましょう

アップロード先の選択
cut-model
参照 ファイルが選択さ

追加したフォルダを選びます。

画像のアップロードの方法は、 「画像のアップロード」STEP 2 からの説明を参照下さい。

かんたん記事編集機能



かんたん記事編集機能とは、ごあいさつやメニューページなどの中にある記事の 文章や画像を変更してホームページの内容を変更することができる機能です。

季節によってイメージを変えたり、お店のメニュー内容の変更で項目や写真を変 更する時もご自身でかんたんに変更したり追加することができます。



1 文章の変更や装飾





STEP**1** 編集したいページを表示させましょう



1 文章の変更や装飾

ブロック編集アイコンを



STEP 2

編集したいブロックの編集画面を表示しましょう









かんたん記事編集機能

1 文章の変更や装飾







画像の差し替えや挿入では、記事の画像を変更し たり、新しく記事に画像を貼り付ける方法をご案内 します。



画像を差し替えしましょう







STEP 2 画像を差し替えたいブロック編集画面を表示しましょう ブロック編集ボタンをク リックします。 カチッ

12

ブロック編集ボタン

1 クリック

2画像の差し替えや挿入





	≣ ≣ ≡ ≡ ≡ ≥ AA \{} !≡ ×' Ω © Β	77)+0,58;*A * ♥ * □ 注 菲菲 # 4 7 * 図 ◎ ※ 4 ▼ /
縮毛矯正	¥20,000	
ポイント縮毛 矯正	¥ 10,000	

STEP 4

63 L

差し替えたい画像を選択して 「画像の挿入や編集」画面を表示しましょう



差し替える画像をクリックします。





「画像の挿入や編集」アイコンをクリッ クします。







STEP 5

「画像選択」画面を表示しましょう

нтп



「閲覧」アイコンをクリックします。



STEP 6 差し替える画像をコンピューターから選びましょう



「参照」ボタンをクリックします。



かんたん記事編集機能

2画像の差し替えや挿入

画像の差し替え方法



画像をアップロードしましょう



STEP 7



コンピューターの中から、挿入した い画像を選択して、「開く」をクリッ クします。





○画像サイズを指い アップロード h3 まけついれ H

「画像選択」画面にもどったら、 「アップロード」ボタンをクリッ クします。









STEP 8 アップロードした画像を選びましょう



アップロードした画像データの キャプチャー画像をクリックし ます。

STEP9 更新をして画像を差し替えましょう

/img/sites/sample-salon/KE105_72A.jpg

画像をアップロードしたら、「画像の挿入 / 編集」画面の画像 URL の 枠内に、上記のように文字が入力されます。

1 71 77



画像が決定したら、「更新」 ボタン をクリックします。

かんたん記事編集機能

2画像の差し替えや挿入



画像を挿入しましょう



STEP 1 画像を挿入したいページを表示しましょう メインメニュー ページ一覧 HOME 🗎 НОМЕ 🗋 こだわり -ב=× 🗎 (or XII 🗎 スタッフ 63 🗎 ギャラリー 🗎 クーポン スタッフ 🗎 ブログ カチット ページの追加 ギャラリー 1 71 97 1 70 97

編集したいブロック編集画面を表示しましょう

名古屋市中区丸の内にある美容院・美容室hair studio sample 髪 hair studio sample トップページ > メニュー メインメニュー HOME XII**i** ■ perm (シャンプー・カット・ブロー込 スタッフ デザインパーマ ¥10,000 ギャラリー ポイントパーマ ¥9,000 クーポン ニュアンスパーマ ¥8,500 sample日記 デジタルパーマ ¥15,000 アクセス ストレートパーマ ¥15,000 ポノントフトレ



STEP 2

ブロック編集ボタンをクリックし ます。









かんたん記事編集機能

画像の挿入しましょう



STEP **4**

画像を挿入する場所を決めて 「画像の挿入/編集」画面を表示しましょう 画像を挿入する場所をク カチッ リックします。 1 1 クリック 記事編集アイコン 「画像の挿入や編集」アイ カチッ コンをクリックします。 ů Nh 1 2000 記事編集アイコン

一般 表示 高級な協之 一般 一般 ●



STEP 5

「画像選択画面」を表示しましょう



STEP**6**

画像選択画面から画像を選びましょう



STEP 7 画像の説明とタイトルを入力しましょう

	22
画像の説明	
\$ ተለ	

「画像の説明」と「タイトル」を入力します。

画像の説明は、目の不自由な方がホームページを閲覧さ
れた際に、音声で読まれる内容になります。
タイトルは、画像にマウスカーソルを合わせた際に表示
される内容です。

2 画像の差し替えや挿入

and the second second	画像を挿入/編集	
→般 表示 高度な設定		
表示		
配置 未設定	×	
寸法 180 ×	px	
▽縦横比の維持	Dolor sit amet,	sum,
	consectetuer adipi loreum ipsum edit	scing
	elit, sed diam non nibb evismod tior	ummy iduat
左右の余白	ut laoreet dolore r	magna
非 华级	aliquam erat	
クラス 未設定	×	
29111		-
TH		取り活し

STEP 8

画像の表示サイズを指定して挿入しましょう





「寸法」の枠内に数値を入力します。





STEP**9** 画像を挿入した記事を公開しましょう





表を組むことで、記事の中でレイアウトを整理するこ とが出来ます。整理すると、記事が見やすくなり、見る 人がわかりやすく情報を知ることが出来ます。

đ	6得情報		
新 カ カ	規のお客様限定 ット(シャンプー ラーリング(シャン	・ブロー込)¥5,000・ ンプー・ブロー込)¥6,(••• ¥4,000 000•••• ¥5,000
	もっとキ 見せる方	レイに 法はないかな~	





2000		名古屋市中区丸の内にある美容院・美容室hair stu
hair	studio	sample
X-	1282-	<u>トップページ</u> > クーポン
HOME		
×==-		前 🖉 報
スタッフ		- 新規のお客様限定 カット(シャンブー・ブロー込)¥5000・・
ギャラリ・	-	カラーリング(シャンプー・ブロー込)¥6,0
クーポン		
sample⊟	5	
アクセス		

STEP<mark>2</mark> 編集したいブロックの編集画面を表示しましょう



かんたん記事編集機能

3表を組んでレイアウトの整理





STEP4 表を挿入しましょう







カチット

1 2000

3



「列」と「行」に数を入力します。

3

列

行

・静的な尾性・

列

行

17.









点線の枠の仲でクリックします。 この中に文字を入力します。



かんたんブログ投稿機能



かんたんブログ投稿機能とは

かんたんブログ投稿機能とは、携帯からの投稿とコンピュータを使った 投稿とが選べる便利な機能です。

時間や場所に左右されずブログを携帯メールで投稿、コンピュータで内 容を変更、時間を指定して表示などが行えます!



1携帯からかんたん投稿



		ホームページで設定したメールアドレス等に瀕してのご案内
携帯メール役稿用携帯電話アドレス 取材撮影日にご記入頂きました下記 ホームページの携帯メール投稿用携 1 ma	携帯メールアドレスを 帯電話アドレスに設定致しました ill01 @ keitai.ne.jp	Million Control (1998) Million Control (1998)<
2 (ma	iil02 @ keitai.ne.jp	2-58882-5775-3
ここに記載されている携帯メ レス以外の携帯からは投稿で メール投稿用メールアドレス メール投稿用のメールアドレスは、携	ールアド きません。 ^{帯メール} 投稿用の 携帯電話と し	
送信先メールアドレスです。投稿先年	FICアドレスが異なります。 送信券	メールアドレス
ページ名	123456@u,hp4u.	jp

10台まで登録可能だから、スタッフみんなで携帯からカンタン投稿ができます。



STEP**1** ブログのメールアドレスを確認しましょう

お手元の「ホームページで設定したメールアドレス等に関してのご案 内」の「メール投稿用メールアドレス」にあるメールアドレスが、投 稿先のメールアドレスです。

123456@u.hp4u.jp



管理画面のブロック編集画面 でも投稿用メールアドレスは 表示されています。

メール投稿は、事前に設 定画面の「メール投稿用 携帯電話アドレス」に登 録する必要があります。

登録は10個まで出来ます。

1携帯からかんたん投稿



STEP 2

投稿先メールアドレスに携帯からメールを送信しましょう

ブログの投稿先メールアドレスに、記事内容を入力して送信します。

STEP **3** 投稿された記事を確認しましょう

携帯で投稿したブログがホームページで投稿されているか、確認しま しょう。





2 管理画面でしっかり投稿

業界ならではの知識や情報を載せることで、より感 心が高まり集客にも効果的になります。



STEP1 編集するブログのページを表示させましょう

́В クーポン ブログ վհղ 📔 ブログ (or) アクセス 🗋 アクセス *⊅∓*, → ■ お問い合わせ **⊅**₹ッ お問い合わせ 🗋 店舗情報 17197 1クリック 🗋 会社概要 店舗情報 ページの追加 会社概要 בבא ページ一覧 メインメニュー





STEP 2

ブログのブロックの編集画面を表示しましょう



2 管理画面でしっかり投稿





STEP 4 文字を入力しましょう 長い文章を投稿する時は、「下書き保存」を クリックし、一旦保存しながら入力します。 開 下書き保存 *カ*チッ 63 1 / 1 / 1 / 1 / 1 下書き保存ボタン 「一覧」をクリックして、記事の一覧を表示 本店プログ します。 SALA RECTAN カチック カテゴリ 店長のひと 一覧表示ボタン 1 / 1 / 1 / 2 記事の一覧画面で、下書き途中の記事の左側 にある、「編集」ボタンをクリックします。 ◎編集 P カチッ ◎想 1 70 97 記事編集ボタン 投稿内容が入力できたら「公開」をクリック すると、ホームページで公開されます。 公開 下書き保 カチック 1 70 97 公開ボタン



便利な機能!

投稿日時を指定して、好きな時間にブログを公開することが出来ます。 「掲載日時」部分をマウスでクリックすると、カレンダーが表示されます。



「カレンダー」で日付を設定し。「時」「分」「病」で時間を設定出来ます。 定期的に投稿するときに便利!

週末などブログを多く見ている方に対して新しい記事を見せる目的で使 用します。

時間がある時に書きためて、日付を指定して投稿できるので、時間を有 効に使えます。

かんたん新着情報表示機能



かんたん新着情報表示機能とは、ホームページを更新したことやセール のお知らせなどを端的に伝える事ができる機能です。 日付順で新しい情報が上に表示されます。 頻繁にお知らせすることでホームページを見に来られた方に新鮮な印象

を与えることができます。

í着情報	着情報を追加		
新着情報			
2013/04/16	本日より リニューアルオープント ご来編の方、もれなく10%OFFとさせていただきます		
2013/03/10	3月15日(木)は 都会により予約のみのお客様とさせていただきます。 ご丁承くださいませ。		

1 新着情報を追加



	hair studio	sample
	HOX22+	satisfy a weet
	Hole	お客様に最高の笑顔と
	A22-	Sample
	3917	
	##50-	
1.00	0-#>	最高の癒しを提供します。
	*8207	
	******	ANIANANA RALDENCLOSHADARLADET.
	7091	大変単し訳ございませんがどうそご了単くださいませ。
	7922	
	Ci- 665 (0), 90	

STEP 2

新着情報ブロックの編集画面を開きましょう









STEP 4 記事編集画面で内容を入力します。



日付を決定します。追加した時は、 その日の日付になっています。



新しい情報を入力します。







かんたんカレンダー表示機能



かんたんカレンダー表示機能とは

定休日や予約状況などをカレンダーへ日付毎に色をつけてお知らせする機能で す。一目瞭然なカレンダーで当月と翌月の2ヶ月分が表示され月が変われば自動 的に更新されます。色を設定しておけば、色を選んで日付をクリックするだけで 変更ができ、また数ヶ月先の分もまとめて設定しておくこともできます。



1 カレンダー更新方法



新着情報や、店舗情報などでお店の営業 日や定休日を掲載してる事はよくありま す。でも、カレンダーがあれば一目で定 休日やその他の休日がわかります。







STEP 2

カレンダーのブロック編集画面を開きましょう



カレンダーの「ブロック編集アイコン」をクリックします





STEP **4** カレンダーの予定日に色を付けましょう



日月火水

7 8 9 10

14 15 16 17

1 2 3

指定の日付をクリックします。 ※曜日をクリックすると、 その月の曜日に色がつきます。

カチッ 1 クリック

色がついたら完了です。 この時点でホームページに反映されます。 2 カレンダーの項目を追加しよう











STEP 2 項目の色を決めましょう



1 クリック

マウスカーソルをカラー ピッカーの中の好きな色 の場所でクリックしま す。

マウスカーソルをカラー ピッカーに合わせると十 字に変わります。線が交 わっているポイントの色 を選びます。

色を選ぶと、¹⁰の枠の中 で選んだ色に変わりま す。



STEP 3

項目の名前を決めましょう

営業時間・定 休日 イベント	カレンダーの項目の名前を決めま す。 例)定休日 / イベント開催日
公開 カチッ 1 クリック	項目の名前を入力したら、「公開 ボタン」をクリックします。





記事編集アイコン 色 #b9b617 19199

一覧ボタンをクリックして記事一覧を開きます。

追加した項目の色を付ける場合は、 1.カレンダー更新方法を参照して下さい。